

Protokoll från styrelsemöte 2021-04-14

*Närvarande: Anders Bergström, Abraham Nilsson, Nils-Olof Bromée,
Annika Lindeberg, Michael Zettergren, Torgny Andersson, Lina Cederborg*

1. Mötets öppnande. Val av mötesordförande.

Med tanke på rådande omständigheter genomfördes mötet digitalt, via Teams.
Abraham valdes som mötesordförande.

2. Föregående mötesprotokoll

Föregående möte genomfördes 2021-03-11. Ingen hade någon fråga eller erinran angående protokollet från detta möte varför det lades till handlingarna.

3. Ekonomi

Oförändrat dagsläge sedan föregående styrelsemöte.

Diskuterades behoven att värna uppbyggnaden av fonden. Sannolikt behövs från och med nästa år 2022 en ökad avsättning från 500 kr/hh/år till 700 kr/hh/år. Vettigt att säkra upp för oförutsedda utgifter i framtiden.

4. Underhållsplanen

Kassör Anders har sett över och uppdaterat underhållsplanen inte minst med avseende på underhåll och uppgradering av häckar, träd och urnor. Underhållsplanen finns uppdaterad och tillgänglig på Google Drive. Annika ser över rimligheten i antagna kostnader till nästa styrelsemöte.

5. Årsstämman

Genomförandeform diskuterades. Med anledning av osäkerheten kring pandemiläget landade vi i att, liksom förra året, genomföra Årsstämman med hjälp av fullmaktsblanketter och på distans, dock via Teams i stället för telefon denna gång. Vi bedömer förestående årsstämma som förhållandevis rutinmässig utan kontroversiella frågor eller motioner. En anpassad kallelse med förvaltningsberättelse, ekonomisk rapport och fullmaktsblankett kommer att tillställas samtliga medlemmar kring månadsskiftet april/maj. Abraham och Nils-Olof jobbar vidare med den anpassade kallelsen. Anders stämmer av med våra revisorer. Valberedningen har lyckats väl i sitt arbete med att bemanna samtliga funktionärsposter vilket vi tackar för. Ordförandeposten är dock inte bemannad så här finns det ett utrymme för den som vill komma med i en trivsamt, lärorik, intressant och viktig verksamhet. Kan hel avgiftsbefrielse och 6 500 kronor/år i arvode locka, om så välkommen att kontakta någon i styrelsen eller valberedningen!

6. Samfällighetens mark inklusive bollplaner och lekplatser

Påpekanden och anmärkningar har inkommit från flera medlemmar när det gäller nyttjandet av samfällighets mark i allmänhet och samfällighetens lekplatser/bollplaner i synnerhet. Privat

lekutrustning har ställts upp på marken och hängts upp i träd. Dessa kan utgöra såväl säkerhetsrisker som hinder, dessutom är det inte alla som uppskattar det estetiskt.

Principen har varit att samfällighetens mark/ytor **inte** får användas för privata mer eller mindre permanenta anordningar. Styrelsen anser att detta av flera skäl är en bra och nödvändig princip, inte minst av säkerhetsskäl.

Styrelsen hänvisar till Boverkets "Regler för lekplatser och lekredskap":

<https://www.boverket.se/sv/byggande/sakerhet/barnsakerhet-och-personsakerhet/lekplatser-och-lekredskap/>

Här framgår bland annat att: "Det är viktigt att skilja lekredskap för offentlig och gemensam miljö från lekredskap som gungor, rutschbanor och studsmattor etc. avsedda för enskilt privat bruk. Lekredskap för enskilt privat bruk definieras som leksaker och ska vara CE-märkta enligt EU:s leksaksdirektiv (2009/48/EG).

CE-märkta lekredskap är inte avsedda för offentlig miljö som t.ex. gemensam lekplats för flerbostadshus eller radhus."

Utifrån ovanstående får inga privata lekredskap eller andra attraktioner ställas, hängas upp eller förvaras mer eller mindre permanent på samfällighetens mark, varken på gräs-, platt-, asfaltsytor eller på klosterstengångar utan styrelsens godkännande. Tillfällig etablering/förvaring "över dagen" möter inga hinder, men annars hänvisas till egen tomtmark.

Styrelsen beslutade dock om ett undantag gällande fotbollsmålet på bollplanen vid hus 94. Detta då för att risken att skadas av/på ett fotbollsmål bedöms som ringa, särskilt i förhållande till lekredskap avsedda att klättra på. Fotbollsmålet får därför vara kvar tillsvidare. Det är dock viktigt att målet är väl förankrat i marken så att det inte kan välta vare sig framåt eller bakåt. Ansvarig(a) fastighetsägare uppmanas att kontinuerligt försäkra sig om detta.

Detsamma gäller även privata möbler, dvs de får heller inte ställas ut eller förvaras mer eller mindre permanent på samfällighetens mark, varken på gräs-, platt-, asfaltsytor eller på klosterstengångar utan styrelsens godkännande. Tillfällig etablering/förvaring "över dagen" möter inga hinder, men annars hänvisas till egen tomtmark.

Styrelsen påminner om möjligheten att komma med förfrågningar, förslag och/eller motioner när det gäller utvecklingen av och komplettering till vårt område, inte minst när det gäller trivselhöjande attraktioner.

Sandfräsning kommer i vanlig ordning att genomföras av Krister Staaf i maj. Ytterligare behov av sandfräsning under sommaren bedömdes inte finnas, men däremot ogrärensning och städning efterhand. Detta är varje städledares uppdrag och ansvar att organisera/genomföra.

Abraham och Anders känner ansvar för uppsikt, underhåll och besiktning av samtliga våra tre lekplatser. Medlem som noterar brister eller risker uppmanas omedelbart meddela Abraham i 47:an (abraham.nilsson1@gmail.com, 0702 474 7 44) eller Anders i 73:an (anders_mejl@hotmail.com, 0734 180 528). Abraham och Anders kommer tillsammans ta fram ett dokument som reglerar besiktnings- och underhållsuppdraget, dessutom planerar de måla rutschbaneställningarna nu under sommaren.

En av gungorna på lekplatsen på udda husnummersida (vid hus nr 33) har gått sönder. Den är nu borttagen och kommer att ersättas med en ny genom Abrahams försorg.
Skadad basketkorgsställning på samma lekplats är nu åtgärdad.

Styrelsen har även mottagit en felanmälan på en gunga på jämn husnummersida. Felet åtgärdades omedelbart av Anders.

7. Närmast förstående städdagar

Är planerade nu till helgen den 17-18 april. Ser ut att kunna genomföras i strålande väder. Nils-Olof har i vanlig ordning skickat ut upprop och anvisningar och Anders har i vanlig ordning beställt Containers.

8. Grönytor och växtlighet

Annika hänvisade till punkt 9 och Bilaga 1 i föregående styrelsemötes protokoll och meddelade att allt går enligt plan. Annika kommer efter styrelsemötet (den 14 april) att skicka ut anvisningar/påminnelser till samtliga städledare. Växtkompletteringar till vissa urnor blir lite försenade på grund av leveransstörningar. Vi uttryckte tacksamhet och glädje över Annikas ambitiösa plan och undrade om vi kan få Annikas stöd när det gäller grönytor och växtlighet även efter det att Annika nu vid årsmötet lämnar styrelsen. "Givetvis får ni komma och fråga" meddelade Annika. Vi tackar!

9. Sopning av gator

Den tidiga sopningen av våra gator tycks uppskattad och dessutom väl genomförd. Tack till alla medlemmar som trots kort varsel bidrog genom att sopa ut från vinklar och vrår och dessutom ut från vissa gräsytor. Michael meddelade att han avser verka för tidig sopning (vecka 12) även nästa år – om klimatförhållandena medger.

10. Plattor framför soptunnedörrar som reser sig

Michael har fått kontakt med Asfaltgruppen och de har meddelat att de fyra fastighetsägare som fortfarande har problem kommer att lösa under vecka 16.

11. Grannsamverkan

Mot inbrott och stölder. Styrelsen påminner om riskerna som tycks öka i samhället i sin helhet. Ett par "mystiska män" iaktogs här om natten inne i vårt område. De uppehöll sig här i minst 20 minuter. Fick känslan av att det handlade om något misstänkt – rekognosering!/? Kan vara bra att ha koll och rapportera till grannar och på Facebook om något händer.

12. Samordning sotning

Ett lovvärt och uppskattat initiativ av Torgny har i dagsläget resulterat i 46 intressenter. En plan är etablerad. Sotningen kommer att ta cirka 1-2 timmar per fastighet.
Frågor, synpunkter och önskemål till Torgny, torgny.b.andersson@gmail.com, 070-671 86 12 eller 013-15 22 52. Det är inte för sent att hoppa på projektet.
När det gäller sotning och rensning av frånluftskanaler så finns inga lagliga krav för en- och tvåfamiljshus på inom vilka tider som en rengöring skall utföras utan det är varje fastighetsägare som är ansvarig för att frånluftssystemet fungerar.

13. Nästa möte

Inplanerades preliminärt till tisdagen den 11:e maj kl 19:30, också detta med stöd av Teams. Abraham bokar in och agerar admin.

14. Avslutning

Tillsammans förklarade vi mötet avslutat.

Vid protokollet

Nils-Olof Bromée

Nils-Olof Bromée

Sekreterare

nils.olof.bromee@gmail.com

Justerat

Abraham Nilsson

Abraham Nilsson

Ledamot/Mötesordförande

abraham.nilsson1@gmail.com

Protokolloriginalet med handskrivna underskrifter arkiveras hos sekreteraren.

**VI TYCKER OSS SE LJUSET I TUNNELN!
... OCH VI HAR VÅR I LUFTEN
HOPPAS ÄVEN NI HAR ER I LUFTEN!**



**VÄLKOMMEN VÅR OCH SOMMAR
OCH BLOMMOR OCH BLAD!**